

Słupsk, dnia.....

**WNIOSEK O ZMIANĘ LOKALU  
Z INICJATYWY MIASTA SŁUPSKA**

1. Nazwisko i imię najemcy .....
2. Adres zamieszkania .....
3. Umowa najmu z dnia .....
4. Numer telefonu.....
5. Osoby uprawnione do zamieszkiwania w lokalu wraz z najemcą:

| Lp. | Nazwisko i imię | Rok urodzenia | Stopień pokrewieństwa |
|-----|-----------------|---------------|-----------------------|
| 1.  |                 |               |                       |
| 2.  |                 |               |                       |
| 3.  |                 |               |                       |
| 4.  |                 |               |                       |
| 5.  |                 |               |                       |
| 6.  |                 |               |                       |
| 7.  |                 |               |                       |

6. Charakterystyka zajmowanego lokalu:
    - a. pow. użytkowa lokalu (m<sup>2</sup>) .....
    - b. pow. mieszkalna (m<sup>2</sup>) .....
    - c. ilość pokoi .....
    - d. powierzchnia pokoi: 1 - ..... m<sup>2</sup>, 2 - ..... m<sup>2</sup>, 3 - ..... m<sup>2</sup>, 4 - ..... m<sup>2</sup>, 5 - ..... m<sup>2</sup>,
    - e. kondygnacja .....
    - f. wyposażenie lokalu: kuchnia (aneks) - ..... m<sup>2</sup>, łazienka (łazienka z wc) - ..... m<sup>2</sup>,  
wc - ..... m<sup>2</sup>, przedpokój - ..... m<sup>2</sup>, spiżarka - .....m<sup>2</sup>, garderoba - ..... m<sup>2</sup>  
Czy wszystkie pomieszczenia są samodzielne czy we wspólnym użytkowaniu?  
(jeżeli tak, to jakie?).....
    - g. rodzaj ogrzewania .....
  7. Informacja o stanie technicznym zajmowanego lokalu oraz zdjęcia  
.....  
.....  
.....  
.....
  8. Wysokość czynszu i innych opłat za użytkowanie lokalu .....
- Czy występuje zaległość, jeżeli tak, to w jakiej wysokości .....
- Informacja o dodatku mieszkaniowym .....

**Dane zawarte w pkt. 1-8 potwierdza zarządca budynku:**

.....  
Administrator

.....  
Kierownik Administracji

9. Oczekiwania najemcy dotyczące lokalu, który chciałby zająć:  
powierzchnia: ....., ilość pokoi: .....  
kondygnacja: ....., ogrzewanie: .....  
czynsz: .....,  
uwagi: .....  
.....

*\* Wypełnia Biuro Spraw Lokalowych*

.....

(data i czytelny podpis najemcy/ów)

10. Akceptacja najemcy:

.....

.....

.....

(data i czytelny podpis najemcy/ów)

### **ZOBOWIĄZANIE NAJEMCY/ÓW**

1. Zobowiązuję się, iż po zakończeniu najmu opróżnię dotychczas zajmowany lokal oraz pomieszczenia przynależne.
2. Zobowiązuję się do zdania lokalu wynajmującemu w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od dnia przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym mieszkania do zamiany (z wyłączeniem lokali do remontu) oraz do ponoszenia kosztów utrzymania tego lokalu.

.....

(data i czytelny podpis najemcy/ów)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, aktualizowanie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych) przez Spółkę Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o. z siedzibą w Słupsku (ul. Tuwima 4, 76-200 Słupsk) o numerze KRS: 0000108416 w zakresie: imion, nazwisk, imion i nazwisk rodziców, nr PESEL, numerów i serii dokumentów tożsamości, daty i miejsca urodzenia, adresu zamieszkania, adresu korespondencyjnego, adresu zameldowania, adresu email, stanu cywilnego, stopnia pokrewieństwa, nr telefonu, a również danych wrażliwych, ujawniających bezpośrednio lub w kontekście: dane o stanie zdrowia, nałogach lub dane dotyczące skazań i innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym\* w celu podjęcia działań zmierzających do zamiany lokali.

Wyrażam również zgodę na przetwarzanie wszelkich innych danych zawartych w dokumentach przeze mnie przedkładanych.

Oświadczam również, że mam świadomość, iż podanie ww. danych osobowych jest dobrowolne, oraz że zgoda może być cofnięta w każdym czasie, jednak brak ich podania lub brak wyrażenia zgody na ich przetwarzanie lub cofnięcie zgody skutkują brakiem możliwości realizacji umowy.

Podstawą przetwarzania danych są w szczególności obowiązujące przepisy prawa.

W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: [ido@pgm.slupsk.pl](mailto:ido@pgm.slupsk.pl) lub pod nr tel. 59 84 252 22.

\*niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis osoby udzielającej zgody)